



***Základná umelecká škola, Vajanského 27/4, 905 01 Senica***

## **Š T A T Ú T**



## ***Základná umelecká škola, Vajanského 27/4, 905 01 Senica***

### **Čl. 1**

#### **Úvodné ustanovenie**

1. Základná umelecká škola, Vajanského 27/4, 905 01 Senica je rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou. Zriaďovateľom školy je Mesto Senica, Štefánikova 1408/56, 905 01 Senica. Úplné znenie zriaďovacej listiny bolo schválené Mestským zastupiteľstvom v Senici dňa .....uznesením č. ....

2. Základná umelecká škola na základe tejto zriaďovacej listiny vystupuje vo svojom mene a svoju činnosť vykonáva v súlade so zákonom č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky č. 324/2008 Z.z. o základnej umeleckej škole a súvisiacich predpisov.

### **Čl. 2**

#### **Poslanie základnej umeleckej školy**

Podľa § 29 zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov základná umelecká škola v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania tohto zákona podporuje rozvoj osobnosti žiaka vychádzajúc zo zásad humanizmu rovnakého zaobchádzania, tolerancie, demokracie a vlastenectva, a to po stránke rozumovej, mravnej, etickej, estetickej, pracovnej a telesnej. Poslaním školy je rozvíjať schopnosti talentovaných detí v oblasti hudobnej, výtvarnej, dramatického a tanečného umenia, pripravuje žiakov na štúdium na stredných odborných školách umeleckého zamerania, konzervatóriách a na štúdium na vysokých školách umeleckého a pedagogického zamerania.

### **Čl. 3**

#### **Úlohy základnej umeleckej školy**

##### **1. Ekonomická oblasť:**

- vytvára jednotlivým oddeleniam a pracovníkom školy potrebné materiálne podmienky,
- zabezpečuje starostlivosť o existujúci fond budov a školských zariadení vo svojej pôsobnosti a stará sa o ich hospodárne a účelné využitie,
- po konzultácii so zriaďovateľom zabezpečuje využitie investičných prostriedkov školy,
- zostavuje rozpočet školy a sleduje dodržiavanie rozpočtovej skladby a čerpania finančných prostriedkov,
- jednotlivým úsekom školy prideluje v rámci svojho rozpočtu prostriedky na ich prevádzku.

##### **2. Pracovnoprávna a mzdová oblasť:**

- spracováva pracovnoprávnú agendu všetkých zamestnancov školy,
- plní si úlohy zamestnávateľa v zmysle platnej legislatívy SR,



## **Základná umelecká škola, Vajanského 27/4, 905 01 Senica**

- vykonáva administratívno-technické práce na mzdovom a pracovnoprávnom úseku v rozsahu poverenia zriaďovateľom.

### **3. Informačná oblasť a oblasť spolupráce:**

- zabezpečuje zhromažďovanie informácií, ich spracovanie a poskytuje informácie v súlade s platnou legislatívou SR,
- pravidelne informuje verejnosť a radu školy o stave, potrebách a problémoch školy,
- spolupracuje s ostatnými orgánmi a organizáciami v otázkach patriacich do pôsobnosti školy.

## **Čl. 4**

### **Riadenie školy**

1. Štatutárnym orgánom školy je riaditeľ, ktorého na dobu funkčného obdobia do funkcie vymenúva primátor mesta na návrh rady školy.
2. Riaditeľ ako štatutárny orgán koná v mene organizácie vo všetkých veciach, zodpovedá za hospodárne, efektívne a účelné použitie finančných prostriedkov. Je zodpovedný v plnom rozsahu.
3. Riaditeľ školy si určuje zástupcov riaditeľa školy podľa potreby školy. Riaditeľa školy v prípade potreby a neprítomnosti zastupuje ním určený zástupca na základe písomného poverenia.
4. Riaditeľ rozhoduje vo veciach určených príslušnými právnymi predpismi a vnútornými predpismi školy. Plní úlohy uložené zriaďovateľom.
5. Riaditeľ školy menuje členov umeleckej rady, vedúcich predmetových komisií.

## **Čl. 5**

### **Organizácia školy**

1. Organizácia školy sa vnútorne člení na útvary.
2. Podrobnosti o organizačnom členení školy upravuje Organizačný poriadok školy.

## **Čl. 6**

### **Majetok školy**

1. Základná umelecká škola hospodári s majetkom zriaďovateľa zvereným jej do správy.
2. Základná umelecká škola má právo nakladať s majetkom zvereným jej do správy, t.j. držať, užívať a brať úžitky v súlade s platnými právnymi predpismi a VZN mesta.

## **Čl. 7**

### **Forma hospodárenia**

1. Základná umelecká škola je ako rozpočtová organizácia mesta právnickou osobou napojenou svojim rozpočtom príjmov a výdavkov na rozpočet mesta.



## ***Základná umelecká škola, Vajanského 27/4, 905 01 Senica***

2. Jej finančné postavenie vymedzuje zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov.

3. Zdroje financovania:

- štátny rozpočet,
- rozpočet mesta,
- prostriedky od iných fyzických a právnických osôb za prenájom priestorov a zariadenia škôl v čase, keď sa nevyužívajú na výchovno-vzdelávací proces,
- príspevky od zákonných zástupcov žiakov,
- dary.

### **Čl. 8**

#### **Záverečné ustanovenia**

1. Štatút školy po schválení zriaďovateľom vydáva riaditeľ školy.

2. Tento štatút nadobúda účinnosť dňom schválenia zriaďovateľom Základnej umeleckej školy – Mestom Senica.

Milan Gál  
riaditeľ