

Správa o realizácii školského vzdelávacieho programu počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v školskom roku 2019/2020.

- 1) Rada školy je funkčná, napriek tomu, že dcéra pani Maxianovej ukončila školskú dochádzku v našej škole a je prijatá na Gymnázium v Myjave. Pani Maxianovej by mal zaniknúť mandát. Z dôvodu opatrení hlavného hygienika sa nemôže uskutočniť plenárne rodičovské združenie, preto pani Maxianová naďalej ostáva členkou Rady školy dovtedy kým nebude môcť byť zvolený nový člen za rodičov.
- 2) **Dištančné vzdelávanie** : počas prerušenia vyučovania sa žiakom zadávali úlohy prostredníctvom web-stránky školy v časti Edupage. Triedna učiteľka koordinovala súčinnosť s ostatnými vyučujúcimi v triede, aby úlohy boli zadávané rovnomerne. Žiaci vypracované úlohy a projekty zasielali vyučujúcim /e-mail, MMS, Edupage, Messenger, Whatsapp/. Pani učiteľky si ich archivovali a posielali žiakom spätné hodnotenie. Úlohy neboli známkové, len slovné hodnotené. Zavedením rozvrhu hodín a rozdelením predmetov na hlavné a komplementárne vzdelávacie oblasti sa zaviedol lepší systém a organizácia vyučovania na diaľku. S každým žiakom a rodičom bola triedna učiteľka v kontakte. /e-mail, SMS-správy, telefónne hovory/. Od 30.3. 2020 triedne učiteľky na 1. stupni vzdelávali žiakov on-line. Vytvorili si skupiny žiakov, s ktorými preberali učivo slovenského jazyka a literatúry, matematiky, prvouky, prírodovedy a vlastivedy /Whatsapp, Messenger, neskôr ZOOM/. Prostredníctvom video-hovorov mali možnosť žiaci navzájom komunikovať, nadväzovať sociálne väzby. Vzniknuté portfólio prác žiaci, ktorí v júni nastúpili do školy, priniesli ukázať pani učiteľkám.

Prvý stupeň : 1. A a 1.B : Do dištančného vzdelávania sa zapojili všetci žiaci z 1.A triedy 18 a z 1.B triedy 16 žiakov. Prostredníctvom videohovorov vzdelávanie prebiehalo najskôr individuálne, neskôr v skupinách po 2 alebo 3 žiakov. Učenie sa uskutočnilo cez WHATSAPP, VIBER, EDUPAGE, SMS, MMS. Jediné, čo sa nedalo dobre rozvíjať a kontrolovať, bol písomný prejav. **2. A trieda**: Do dištančného vzdelávania sa zapojilo všetkých 21 žiakov. Do konca apríla vzdelávanie prebiehalo prostredníctvom EDUPAGE. Triedna učiteľka zadávala úlohy na stránku školy. Po vypracovaní rodičia spočiatku posielali späť na Edupage, alebo prostredníctvom SMS. Neskôr po dohode všetky práce zasielali na email triednej učiteľky. Spätná väzba fungovala cez emaily rodičov. V máji sme začali vyučovanie prostredníctvom online cez program ZOOM. Mali sme ho 3-krát denne v dvoch skupinách po 10 detí v hodinových intervaloch. Ostatné dni deti pracovali na základe úloh poslaných cez Edupage. Spolupráca s rodičmi bola výborná, spätne posielali vypracované úlohy na kontrolu, opravené zasa p. učiteľka naspäť na emaily rodičov, niekedy boli i konzultácie prostredníctvom mobilu. Keďže Roderik Daniel nemal možnosť pracovať touto formou /nemá PC/, triedna učiteľka posielala zadanie úloh matke na mobil, potom za ním dochádzala domov, kde učivo s ním dobrala a precvičila. **2. B** – domácu prácu na prvý týždeň zadala triedna učiteľka deťom už v škole. Druhý a tretí týždeň poslala hromadné smsky s úlohami a návodom na prácu, pričom s rodičmi bola v telefonickom kontakte. Vypracované úlohy posielali na mail. V máji prešli na vyučovanie cez Skype. Najprv to boli menšie skupinky, neskôr okrem dvoch detí sa pripojili všetci žiaci. Títo dvaja žiaci sa aj naďalej vzdelávali dištančne a úlohy im boli zadávané cez Edupage. Tiež žiakom z 1.B zadávala pani učiteľka úlohy cez Edupage. **3.A** : triedna učiteľka najprv zadávala úlohy žiakom prostredníctvom web-stránky školy v časti Edupage.

Koordinovala súčinnosť s ostatnými vyučujúcimi v triede, aby úlohy boli zadávané úmerne. Žiaci jej vypracované úlohy a projekty zasielali rôznymi spôsobmi : e-mail, MMS, Edupage, Messenger, Whatsapp. Po kontrole úloh posielala žiakom spätné hodnotenie. Úlohy neboli známkované, len slovné hodnotené. Zavedením rozvrhu hodín a rozdelením predmetov na hlavné a komplementárne vzdelávacie oblasti sa zaviedol lepší systém a organizácia vyučovania na diaľku. S každým žiakom a rodičom bola triedna učiteľka v kontakte. /e-mail, SMS-správy, telefónne hovory/ Od 30.3. triedna učiteľka vzdelávala všetkých žiakov on-line - Whatsapp, Messenger, neskôr ZOOM. Prostredníctvom video-hovorov mali možnosť žiaci navzájom komunikovať, nadväzovať sociálne väzby. Vzniknuté portfólio prác si žiaci priniesli 1. júna do školy. Triedna učiteľka komunikovala a mala odozvu od všetkých žiakov . **3.B** : Do dištančného vzdelávania sa zapojilo všetkých 13 žiakov. V marci vzdelávanie prebiehalo prostredníctvom Edupage. Od 1. 4. 2020 prebiehalo cez SKYPE, žiaci boli rozdelení do 3 skupín, mohli komunikovať aj vzájomne a porovnávať sa. Triedna učiteľka využila aj možnosť individuálnych videohovorov, keď niektorí žiaci potrebovali dovysvetľovať náročnejšie učivo . Kontrola zadaných úloh prebiehala cez mail alebo VIBER. **4. A** : do vzdelávania sa aktívne zapojilo všetkých 25 žiakov – v marci triedna učiteľka pravidelne zadávala úlohy cez Edupage. Od 2. apríla začalo prebiehať vyučovanie cez Messenger, žiaci sa pridávali a postupne si pani učiteľka vytvorila 6 skupín žiakov s pravidelným rozvrhom – v súlade s plánom preberali učivo zo SJL, PDA, VLA, INF. Témy z komplementárnych predmetov /VYV, PVC, ETV/ aktuálne zaraďovala do vyučovania SJL, PDA, VLA, INF. Od mája na komunikáciu s deťmi aj rodičmi využívala triedna učiteľka aj aplikáciu ZOOM. Spätná väzba fungovala vo video hovoroch, cez Edupage, Messenger, mail.

Druhý stupeň : Žiaci sa vzdelávali dištančnou formou od 16.3.2020. Vyučujúci jednotlivých predmetov zadávali žiakom úlohy prostredníctvom Edupage. Komunikácia so žiakmi a rodičmi prebiehala aj prostredníkom iných komunikačných kanálov – mail, Messenger a iné. Vyučujúci zadávali žiakom nové učivo a následne úlohy, aby si overili, či učivo pochopili, v prípade, že žiaci potrebovali učivo dovysvetľovať, tak sa im individuálne venovali, cez Messenger, video hovory vyučujúce na druhom stupni nevyužívali. Žiaci mali k dispozícii pracovné zošity, pani učiteľky vypracovávali pre žiakov aj pracovné listy alebo prezentácie, prípadne posielali žiakom linky, kde preberané učivo bolo spracované či už ako prezentácia alebo video. Triedne učiteľky komunikovali s jednotlivými vyučujúcimi a vyučovanie a zadávanie úloh koordinovali. K zjednodušeniu a prehľadnosti prispel aj rozvrh a bolo možné lepšie si prácu a zadávanie úloh rozložiť. Aby žiaci neboli preťažení, úlohy sa zadávali z hlavných predmetov a v nich bolo zahrnuté aj učivo z komplementárnych predmetov. Do vyučovania sa nezapojili všetci žiaci, niektorí žiaci nemajú doma internet a niekoľko žiakov sa nezapojilo z nezáujmu o vzdelávanie a všetky výzvy na spoluprácu ignorovali. Žiakom, ktorí sa nemohli zapojiť do vyučovania, lebo nemajú prístup na internet, posielali pani učiteľky učivo cez sms alebo im doručili pracovné listy osobne, vhođením do schránky a žiaci vypracované úlohy alebo projekty priniesli do školy alebo pani učiteľke. Úlohy, projekty, pracovné listy neboli hodnotené známku ale slovným komentárom. Triedne učiteľky boli v kontakte (telefonicky, mailom) s rodičmi žiakov svojej triedy a poskytovali im informácie ohľadom dištančného vyučovania ale aj o vývoji a zmenách počas prerušenia vyučovania, ktoré sa žiakov týkali.

Otvorenie škôl : Dňa 18. mája 2020 Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR zverejnilo oficiálne dokumenty o tzv. návrate do škôl od 1. 6. 2020, tieto potom priebežne dopĺňalo a návrat žiakov na dobrovoľné vyučovanie prebiehalo v 3 etapách:

Návrat do škôl 1. 6. 2020 V období od 19. mája 2020 do 22. mája 2020 vedenie školy organizovalo prípravu otvorenia ZŠ s MŠ pre žiakov. Triedni učitelia zisťovali záujem žiakov I.-V. ročníka ZŠ o nastúpenie na dobrovoľné vyučovanie, tiež záujem o pobyt v školskom klube detí a o stravu v školskej jedálni. Škola zakúpila dezinfekčné prostriedky, papierové utierky, tekuté mydlá, rozprašovače na dezinfekciu, teplomery na meranie telesnej teploty. Podľa počtu prihlásených detí na vyučovanie a stravu sa vytvorili skupiny žiakov. Boli to triedy I.A, I.B, II.A, II.B, III.B, IV.A, V. A, V.B. Keďže sa muselo rešpektovať pravidlo nemiešania sa detí v skupinách, vznikli skupiny detí s menším počtom v školskom klube detí – 5 oddelení. Jedna neobsadená trieda sa označila ako Izolačnú miestnosť. Všetky učebne sa nachádzali na prvom poschodí, dezinfekcia dlážok a dotykových plôch bola zabezpečená podľa odporúčení hygieny. Dozory na chodbách sa neurčovali, pretože učitelia doobeda i poobede boli so žiakmi spolu nepretržite. Prevádzka školy bola určená pre ZŠ od 7,30 h do 16,00 h, pre MŠ od 7:00 h do 16:00 h. Budova školy bola odomknutá len v čase príchodu a odchodu detí do MŠ a žiakov do ZŠ, inak bola škola uzamknutá. Vstupovať do budovy školy mohli okrem detí, žiakov a učiteľov len rodičia detí z MŠ. Prvý stupeň mal rozvrhnuté vyučovanie do 11,30 h a druhý stupeň do 12,30 h. Vypracovali sme časový harmonogram nástupu žiakov do školy ráno – podľa tried, pričom príchod bol z dvoch vchodov, aby sa čo najviac vylúčilo miešanie žiakov. Vyučovanie nebolo klasické, ale pozostávalo z vyučovacích blokov, ktoré si stanovili vyučujúci. Vyučovalo sa v intervaloch, ktoré určovali aj prístup žiakov do WC – aby sa zabránilo stretnutiu detí z iných skupín. Vymedzili sa vo vestibule školy priestory na improvizované šatne – aby žiaci pri príchode a odchode zo školy boli oddelení podľa skupín. Organizačné pokyny pre žiakov počas celého ich pobytu boli zverejnené na webovej stránke a boli k dispozícii aj v triede. Výdaj stravy v školskej jedálni bol rozvrhnutý tak, aby kapacita jedálne, ktorá bola zmenšená o polovicu /sedelo sa za stolmi „šachovnicovo“/, stihla vydať obedy do 3 hodín od jeho prípravy. Žiaci, ktorí nenastúpili do školy, sa naďalej vzdelávali dištančne. Úlohy im zadávali učitelia na Edupage. Od 1. júna 2020 nastúpili do školy všetky triedne učiteľky prvého stupňa a piateho ročníka. Do školského klubu detí nenastúpila jedna pani učiteľka, z dôvodu veku, preto sme chod ŠKD zabezpečili s pomocou asistentky a učiteľiek z druhého stupňa. Nástupu do školy od 1.júna 2020 predchádzala porada vyučujúcich 28. mája 2020, ktorí mali od daného termínu nastúpiť do práce. Vedenie školy na porade informovalo o spôsobe organizácie dobrovoľného vyučovania v škole o rozdelení žiakov do skupín, spôsobe zápisu a dochádzky do triednych kníh, triednictve v skupinách a školskom klube detí, spôsobe príchodu žiakov do školy, rannom filtri, šatniach, organizácii vyučovania a prestávok, spôsobe stravovania v školskej jedálni, organizácii zberu údajov,/kedy žiaci odchádzajú domov, telefónne kontakty na rodičov, distribúcia tlačív „Vyhlásenie rodiča...“/,o oboznámení žiakov, čo si v prvý deň pobytu v škole majú priniesť /rúško a náhradné rúško, papierové vreckovky, WC-papier, desiata, prezuvky, učebnice a zošity, práce vypracované dištančným vzdelávaním, žiacka knižka, písacie potreby. Od 1.júna 2020 nastúpilo do ZŠ 6 učiteľiek prvého stupňa, dve triedne učiteľky piateho ročníka ,do školského klubu detí nastúpili 2 vychovávateľky, 1 pedagogická asistentka

a 2 učiteľky z druhého stupňa. Do materskej školy nastúpilo všetkých 6 učiteľiek. V prvej etape dobrovoľného návratu do školy nastúpilo na vzdelávanie zo 161 žiakov 132, do školského klubu detí bolo prihlásených 61 detí, 29 detí sa vzdelávalo aj naďalej dištančne z domu. Do materskej školy nastúpilo zo 64 detí 39 a boli vytvorené tri oddelenia.

Organizácia tried/skupín a oddelení ŠKD, pravidiel správania sa žiaka jún 2020, harmonogram používania WC, harmonogram vydávania obedov v školskej jedálni, rozvrh pre I. a II. stupeň, Oznam na web-stránke školy – harmonogram príchodu žiakov do školy – **príloha 1**

Návrat do škôl 15. 6. 2020 - 11. júna 2020 sa uskutočnila porada pre vyučujúcich a vychovávateľky ŠKD o zmene organizácii práce od 15. júna 2020. V druhej vlne uvoľňovania opatrení bola už možnosť zlučovať triedy a skupiny, mohli nastúpiť aj ďalší žiaci 1. až 5. roč. z dôvodu zvýšenia počtu detí v triedach. Od 15. júna 2020 do 19. júna 2020 sa zlúčili triedy: III.A a B, V.A a B. Tiež sa prerozdělili žiaci v školskom klube detí – vznikli 4 oddelenia. Na základe prieskumu triednych učiteľov pristúpilo na vyučovanie ďalších 18 žiakov z 1.-5. ročníka. Do zamestnania nastúpila do školského klubu detí ďalšia vychovávateľka, tiež jedna učiteľka. Prevažná väčšina nariadení a opatrení platilo aj naďalej, hlavne čo sa týka dodržiavania hygieny a dezinfekcie, lebo stále sa mali minimalizovať kontakty medzi skupinami a žiakmi navzájom. Určili sa už dozory učiteľov na chodbách, hoci žiaci počas prestávok ostávali v triedach – desiatovali. Vytvoril sa nový rozvrh, opätovne to nebolo klasické vzdelávanie, ale skôr hravou formou upevňovanie učiva a využívali sme v čase priaznivého počasia, čo najviac pobyt vonku. Väčšina pravidiel správania sa aj v týždni od 15. júna ostalo v platnosti a noví žiaci s nimi boli oboznámení. Ranný príchod žiakov do školy sa s malými úpravami zachoval, keďže sa dve triedy zlúčili, teda vzniklo 7 tried a 4 oddelenia školského klubu detí. Vyučovanie prebiehalo v tom istom časovom rozpätí, 1. stupeň do 11,30 h. a piataci do 12,30 h. Škola bola pre príchod detí a ich rodičov do MŠ otvorená od 7:00 h do 7:45 h, v prevádzke ostala naďalej do 16:00 h. Pre žiakov ZŠ bola škola otváraná v časových intervaloch od 7,45 a fungovala do 16,00 h. Okrem času príchodu žiakov do školy a odchodu detí s rodičmi z MŠ bola budova školy zamknutá. Zmenil sa aj harmonogram vydávania stravy. Všetky organizačné zmeny aktuálne od 15. júna 2020 boli v predstihu uverejnené na web-stránke školy. Ponuku dobrovoľného nástupu do školy využilo ďalších 18 žiakov a ZŠ a 10 detí v MŠ. Žiaci, ktorí nenastúpili na vzdelávanie, naďalej boli vzdelávaní dištančne prostredníctvom Edupage. Na porade 11.6.2020 vedenie školy informovalo pedagogický zbor o spôsobe organizácie dobrovoľného vyučovania v škole.

Rozdelenia žiakov do skupín, spôsob zápisu a dochádzky do triednych kníh, triednictvo v skupinách, spôsob príchodu žiakov do školy, ranný filter, šatne, organizácia vyučovania a prestávok, spôsob a organizácia stravovania v školskej jedálni, organizácia zberu údajov, kedy žiaci odchádzajú domov, telefónne kontakty na rodičov, distribúcia tlačív „Vyhlasenie rodiča...“, oboznámenie žiakom, čo si v prvý deň pobytu v škole majú priniesť /rúško a náhradné rúško, papierové vreckovky, WC-papier, desiata, prezuvky, učebnice a zošity, práce vypracované dištančným vzdelávaním, žiacka knižka, písacie potreby /organizovali triedni učitelia/ - **príloha 2**.

Návrat do škôl 22. 6. 2020 – ďalšou vlnou uvoľňovania opatrení, bol umožnený dobrovoľný nástup všetkým žiakom 2. stupňa do školy. Pre vedenie školy to znamenalo vytvorenie nového rozvrhu, harmonogramu nástupu žiakov do školy, stravovania

a nových organizačných pokynov. 17. júna 2020 sa uskutočnila porada pre pedagogických zamestnancov školy a 18. júna 2020 pre vychovávateľky ŠKD o organizácii školy od 22. júna 2020. Do zamestnania nastúpili už všetci učitelia aj vychovávateľky. Do 17. júna triedne učiteľky zistili dobrovoľný záujem žiakov nastúpiť na vyučovanie a tiež záujem o stravu v školskej jedálni. Možnosť nástupu do školy nevyužili všetci žiaci, ale len 39 žiakov, počet detí v MŠ sa už nemenil. Žiaci v ZŠ boli stále umiestnení na prvom poschodí, od 22. júna až do 29. júna 2020 vznikli ďalšie triedy: VI.A, VI.B a VII.A. Žiaci z VIII.A triedy boli do týchto tried priradení. Žiaci, ktorí do školy nenastúpili sa už nevzdelávali dištančne, boli im úlohy zasielané na Edupage v rozsahu, ako keby boli chorí. Aj naďalej sa dodržiavalo pravidlo o minimalizácii kontaktov skupín a žiakov navzájom. Zriadili sa ďalšie provízorne šatne pre žiakov novo vytvorených tried. Harmonogram používania WC ostal v platnosti, bol už overený a žiaci ho bez problémov dodržiavali. Triedy sa neustále vetrali, hygienické odporúčenia sme neustále rešpektovali, fungovala dezinfekcia aj upratovanie, hlavne sociálnych zariadení. Žiaci sa zdržiavali čo najviac v triedach a v prípade pekného počasia zase v exteriéry školy. Vyučovanie bolo zamerané na opakovanie a upevňovanie učiva, väčšinu času trávili so žiakmi triedne učiteľky, tak sa zamerali hlavne na stmieľovanie kolektívu. Vyučovanie celej školy bolo do 11:30 h, aby sa výdaj stravy stihol do troch hodín od jej uvarenia. V utorok 23.júna 2020 sa uskutočnila hodnotiaca pedagogická rada, na ktorej bolo zhodnotené celé obdobie počas prerušenia vyučovania, na základe usmernení a doporučení všetci žiaci prospeli, nikto neopakuje ročník ani nerobí komisionálne skúšky. Vedúci predmetových komisií a metodického združenia skonštatovali, že sa učivo preberalo v súlade s časovo–tematickými plánmi a len veľmi málo učiva sa nestihlo prebrať. V pondelok 29.júna sa už v triedach vykonávali triednické práce, žiaci si triedy vypratávali, zobrali si už domov všetky veci, prezuvky, úbory na telesnú výchovu. V utorok 30. júna 2020 triedni učitelia odovzdali vysvedčenia všetkým žiakom, ktorí prišli do školy. Príchod do školy bol organizovaný opäť podľa harmonogramu, žiaci z 1. stupňa prišli do 8,00 h určenými vchodmi a vysvedčenia im triedne učiteľky odovzdali v triedach Žiaci 2.stupňa prichádzali podľa časového harmonogramu a triedne učiteľky im vysvedčenia rozdávali pred budovou školy alebo vo vestibule školy.

Oznam na web-stránke školy - harmonogram príchodu žiakov do školy, harmonogram vydávania stravy zoznamy žiakov v triedach a ŠKD, rozvrhy hodín pre žiakov – v pravidelných úsekoch, rozvrhy hodín pre učiteľov, dozory učiteľov na chodbách , organizácia tried – **príloha 3**

- 3) **Spôsob hodnotenia** –Usmernením k obsahu a organizácii vzdelávania žiakov základných škôl počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania v školách v školskom roku 2019/2020 z 28. 4. 2020 boli určené hlavné vzdelávacie oblasti /Jazyk a komunikácia –S JL,ANJ, Matematika a práca s informáciami-MAT,INF, Človek a spoločnosť- VLA,DEJ,GEO,OBN, Človek a príroda-PDA,PVO,FYZ.BIO,CHEM) a komplementárne vzdelávacie oblasti (Človek a hodnoty –ETV,NBV, Človek a svet práce- PVC,THD, Umenie a kultúra- VYV,HUV, Zdravie a pohyb –TSV). Hlavné vzdelávacie oblasti sa plánovali ako vzdelávacie aktivity, na ktoré sa vzťahovalo odporúčané časové vymedzenie indikatívnej záťaže v rámci dištančného vzdelávania žiakov. Obsah komplementárnych vzdelávacích oblastí sme využívali ako doplnkové aktivity nad rámec indikatívneho času vzdelávacej záťaže, kde to bolo možné sme ich integrovali do obsahu hlavných vzdelávacích oblastí . Usmernenie sa dotýkalo aj

hodnotenia žiakov počas prerušeného vyučovania. Priebežné hodnotenie sa nerealizovalo formou klasifikácie, ale malo charakter spätnej väzby. Malo motivačný charakter, poukazovalo sa na chyby, ktoré žiaci urobili, ale zároveň sa im navrhoval spôsob ako ich odstrániť. K žiakom pristupovali učitelia individuálne, brali do úvahy ich možnosti a podmienky na domácu prípravu počas prerušeného vyučovania. Podklady na hodnotenie získavali učitelia rôzne, buď pri online vyučovaní, priamym preskúšaním, z vypracovaných úloh, pracovných listov a projektov. Záverečné hodnotenie žiakov: prvý ročník – slovné hodnotenie, 2. až 9. ročník známami, okrem predmetov: výtvarná výchova, hudobná výchova, telesná výchova, pracovné vyučovanie, technika, informatika, občianska náuka, ktoré sa pred tým známkovali, teraz boli hodnotené slovom absolvoval/absolvovala. Etická a náboženská výchova sa aj pred tým hodnotili spôsobom absolvoval/absolvovala. O zmene hodnotenia počas prerušeného vyučovania boli rodičia informovaní prostredníctvom našej webovej stránky a zároveň triedne učiteľky informovali rodičov svojej triedy. Rodičov tiež upozornili, že neznámkovanie neznamena to, že žiaci prestanú pracovať a posielat vypracované úlohy na kontrolu pani učiteľkám, pretože celá aktivita počas mimoriadnej situácie bude zahrnutá do záverečného hodnotenia. Hodnotiaca pedagogická rada sa uskutočnila 23. júna 2020. Na základe odporúčení ministerstva školstva, s prihliadnutím na všetky osobitosti vzdelávania a zvážením možností žiakov, ich práce počas prerušenia vyučovania všetci žiaci prospeli a postúpili do vyššieho ročníka, nikto ročník neopakuje, ani neboli nariadené komisionálne skúšky.

4) Zamestnanci počas prerušenia vyučovania –

Pedagogickí zamestnanci ZŠ – vykonávali prácu z domu, vyučovali rôznymi dostupnými spôsobmi pre nich aj pre žiakov. Po zmene hodnotenia niektorých predmetov, dvaja vyučujúci mali prekážku v práci a z domu nevyučovali. Riaditeľka školy pracovala v škole.

Pedagogickí zamestnanci MŠ – od začiatku mali prekážku v práci a z domu nevyučovali. Vychovávateľky – nevyučovali ani nepomáhali pri vyučovaní, nebolo to potrebné. Nepedagogickí zamestnanci – upratovačky, školník, kuchárky a pomocné sily v kuchyni – od začiatku nevykonávali prácu z domu, vedúca jedálne, pracovníčka z ekonomického úseku a z oddelenia pre mzdy striedavo pracovali v škole alebo z domu, neskôr pracovníčka z ekonomického úseku ostala na OČR s deťmi doma.

5) Materiálne podmienky počas prerušenia vyučovania - vyučujúce zvládali vyučovanie v rámci svojich možností a zručností. Všetky majú doma prístup na internet alebo využívali aplikácie v mobile. Pretože niekoľko žiakov nemá prístup na internet, posielali im pani učiteľky učivo cez mobil alebo im doručili pracovné listy a úlohy osobne a zároveň takým istým spôsobom sa dostali k vypracovaným úlohám. Niektorí žiaci nechávali vypracované úlohy v škole. Stravu sme nezabezpečovali.

6) Plnenie cieľov školy – aj napriek mimoriadnej situácii sa nám podarilo plniť cieľ ohľadom zdravého životného štýlu, v súlade s Národným programom prevencie obezity, sme z disponibilných hodín posilnili o 1 vyučovaciu hodinu telesnú výchovu, zapojili sme sa do Akadémie Mateja Tótha, zvýšili sme počet záujmových športových krúžkov, zapojili sme sa do projektu Zdravie na tanieri a uskutočnili sme plno aktivít zameraných na zdravý životný štýl. Práve v období prerušenia vyučovania sme viedli žiakov ku komunikativnosti, k vyhľadávaniu informácií a orientovaniu sa v nich, aby si vybrali len to podstatné a dôležité, k aktívnemu využitiu informačných a komunikačných technológií. Cieľom bolo dosiahnuť lepšie výsledky v testovaní 5. a 9. U piatakov sa

nám cieľ podarilo splniť, testovanie deviatakov sa neuskutočnilo. Všetci žiaci deviatego ročníka boli prijatí na škole, na ktoré si dali prihlášky, bez odvolacích konaní.

- 7) **Špecifická podpora počas mimoriadnej situácie** – asistenti ani vychovávateľky neboli do vyučovania zapojení, nebolo to nutné. Žiakov, ktorí sa nemohli do online vyučovania zapojiť nebolo veľa. V spolupráci s rodičmi sme aj túto prekážku zvládli, rodičia si prišli do školy pre zadania alebo vyučujúca im zadania priniesla domov a takým istým spôsobom sme zaistili spätnú väzbu, vypracované úlohy priniesli do školy alebo si ich pani učiteľka vyzdvihla osobne u nich doma. Boli aj žiaci, ktorí nespolupracovali, lebo nechceli a tu sme boli bezradní, nepodarilo sa nadviazať kontakt.
- 8) **Silné a slabé stránky počas mimoriadnej situácie** : **a) silné stránky** – vysoká miera prispôsobenia vyučujúcich mimoriadnej situácii, pani učiteľky sa veľmi rýchlo zorientovali a nadviazali spoluprácu s deťmi aj rodičmi a rozbehli vzdelávanie, najprv dištančne a potom všetky pani učiteľky prvého stupňa online, veľmi dobrá spolupráca s rodičmi (samozrejme, našli sa aj výnimky, rodičia, ktorí nekomunikovali s rôznymi dôvodmi), nízky počet detí a tým sme naozaj mali prehľad o všetkých deťoch, malé vzdialenosti v Senici, mohla sa realizovať donáška učebných materiálov, postupne pridávané portály vzdelávacie pre žiakov z ministerstva ; **b) slabé stránky**-slabšia spolupráca a zapájanie sa žiakov z druhého stupňa do vyučovania, nechota ich rodičov dohliadnuť na plnenie si školských povinností, slabá informovanosť z ministerstva, prípadne oneskorené informácie a častá zmena odporúčaní a usmernení.
- 9) **Návrh opatrení** –hneď v septembri pri nástupe do školy zaistiť si telefonický aj emailový kontakt na rodičov všetkých detí, aby v prípade prerušenia vyučovania sme sa vedeli spojiť so všetkými deťmi. Vieme o rodinách, kde nemajú prístup k internetu, tu opätovne by sa riešilo vyučovanie osobným kontaktom- formou pracovných listov a zadávanie úloh z učebnice, vypracované úlohy by nosili žiaci do školy . V prípade mimoriadnej situácie klásť väčší dôraz na spätnú väzbu žiakov na druhom stupni, na predkladanie vypracovaných úloh na kontrolu, hodnotiť nie len vypracované úlohy ale aj snahu detí zapájať sa do vyučovania a ich vlastnú aktivitu. Triedne učiteľky aby zabezpečili koordináciu zadávania úloh a informovali rodičov o všetkých zmenách a opatreniach. Žiakov, ktorí by sa nezúčastňovali vyučovania nahlásiť vedeniu školy, aby sme mali evidenciu a prehľad o práci žiakov, ktoré budú dôležité pri na záverečnom hodnotení.
- 10) **Fungovanie školy počas mimoriadnej situácie** – škola zabezpečila plynulý chod školy, všetky potrebné úkony, ktoré bolo nevyhnutné aj napriek mimoriadnej situácie zabezpečiť. Najprv sa uskutočnil zápis do detí do 1.ročníka 16.4. – 17.4.2020. Rodičia posielali prihlášky elektronicky, potom ich priebežne prišli podpísať do školy v presne stanovenom čase a za dodržiavania všetkých hygienických odporúčaní. Škola vystavila rozhodnutia o prijatí do 1.ročníka a rozhodnutia o odklade školskej dochádzky, ktoré sme posielali najprv do elektronickej schránky rodičov. Schránku rodičia však nemajú aktivovanú, tak opätovne prichádzali po rozhodnutia do školy osobne. Postupne k žiadosti o odklad povinnej školskej dochádzky priniesli potrebné materiály, a to potvrdenie od detského lekára, navštívili CPPPaP a odtiaľ poslali už vyjadrenia priamo do školy. Zápis prebehol úplne bezproblémovo a plynule a samozrejme bez účasti detí. Zápis do materskej školy prebehol obdobne, rodičia si žiadosti priniesli osobne aj si po rozhodnutia osobne prišli, tiež postupne doložili potvrdenie od detského lekára. Prihlášky žiakov na stredné školy sme poslali v stanovenom termíne, prihlášky boli podpísané od žiakov aj rodičov, z dôvodu mimoriadnej situácie, nemuseli mať potvrdenie od detského lekára. Vedenie školy bolo s vyučujúcimi v neustálom kontakte, všetky zmeny, opatrenia a usmernenia sme operatívne riešili, telefonicky alebo mailovou komunikáciou.